

# 南開科技大學 學習輔導教學助理 申請表

申請日期： 年 月 日

編號：

## 教學助理基本資料

姓名：	班級：	學號：
部別： <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	學制： <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班	
出生日期：民國____年____月____日	身分證字號：	
聯絡電話：	E-mail：	
通訊地址：		

## 教學助理相關經驗

社團經驗	<input type="checkbox"/> 有，社團名稱：_____ <input type="checkbox"/> 無
教學經驗	<input type="checkbox"/> 有， <input type="checkbox"/> 研究助理 <input type="checkbox"/> 教學助理(年度：_____) <input type="checkbox"/> 其他_____ (可複選) <input type="checkbox"/> 無

## 本學期課表

請勾選可以協助的時間(請避開有課的時間)：

日/節次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14
星期一													
星期二													
星期三													
星期四													
星期五													
星期六													
星期日													

指定課程	課程名稱：_____ 上課時間：_____ 授課教師：_____
	課程名稱：_____ 上課時間：_____ 授課教師：_____
系所主管	審查意見： <input type="checkbox"/> 極力推薦 <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 其他_____ 簽章：_____

## 擬聘教學助理日期薪資 (學生免填)

起聘日期	年 月 日 至 年 月 日 (教務處填寫)
月支薪額	(教務處填寫) 合計 (教務處填寫)
任教課程/班級	(教務處填寫)
教學助理審核小組	(教務處填寫)

註1：申請表以電腦繕打後印出為佳；註2：需核章後送至教學資源中心。