

112 學年度第 2 學期 教務處週訊

公告對象：進修部假日班學生

週次：第八週 113 年 4 月 13 日(星期六)至 113 年 4 月 19 日(星期五)

公告內容如下：

【註冊組】

- (一) 112 學年度第 1 學期學業成績優良獎狀已發至各系辦公室轉交各班導師，請洽各班導師領取。

【課務組】

- (一) 期中考試時間：113 年 4 月 20 日(星期六)至 4 月 21 日(星期日)止，請同學儘早準備，未排考時段請依規定照常上課。【未能參加考試學生必須依考試請假方式事前辦理請假手續，考試請假紙本一律至聯合辦公室領取，否則不得參加補考】
- (二) 有申請本學期加選隨班或重修課程者請注意：經系統核算後，會計室將印製第二張繳費單，請同學依規定完成繳費。
- (三) 具公務人員身分的學生，如需學習時數者，請於 113 年 4 月 14 日(星期日)前提出 112 學年度第 1 學期「公務人員終身學習護照申請表」(申請表請至聯合辦公室領取)，並附上歷年成績單正本，填畢後送聯合辦公室值班人員。課務組將於 113 年 4 月 19 日(星期五)前上傳。
- (四) 配合 113 學年度四技二專統一入學測驗(113 年 4 月 27 日(星期六)及 4 月 28 日(星期日)二天) 舉行考試：
 - 1. 日間部：日間部師生自 113 年 4 月 26 日(星期五)**第 3 節起停課**。
 - 2. 進修部：進修部師生自 113 年 4 月 26 日(星期五)晚上起至 113 年 4 月 28 日(星期日)止**全校停課**。
 - 3. 請日間部、進修部各班於 113 年 4 月 25 日(星期四)下課前**全面淨空抽屜內及座椅下方之物品及垃圾**。
- (五) 為尊重智慧財產權，請使用正版之教科書，切勿影印複製與下載散播未經授權之著作，以免因侵害他人著作權而觸法。
- (六) **請同學妥善保管帳號密碼，請勿隨意告知他人，以免權益受損。**
- (七) 上課教室如要申請臨時異動，白天請至課務組、夜間請至聯合辦公室教務處值班人員辦理異動登記，並請於黑板上留言。
- (八) 學校重要業務宣導或訊息發布已透過各班幹部協助宣導並刊登週訊與網頁公告，請同學多方留意。

【教師發展與教學資源中心】

(一) 期初教師教學評量調查作業：

1. 評量系統開放時間：開放至 4 月 21 日(星期日)。
2. 由南開網頁進入「校務行政資訊系統」-「教師評量登錄作業」。
3. 此評量係依據每位同學本學期所選課程之所有教師進行調查。
4. 為求評量樣本的有效性，請每位同學務必上網進行評量調查，各班執行率需至少達 80% 之要求。
5. 調查表中之選擇題需全部填寫。