

南開科技大學中文學位（畢業）證明書申請表

姓名		學號	
身分證字號		出生日期	民國 年 月 日
畢業學制別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	<input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 五專 _____系／組科	
雙主修系組別		輔系系組別	
入學年月		畢業年月	
聯絡電話		領取方式	<input type="checkbox"/> 親自領取 <input type="checkbox"/> 郵寄（請自備回郵信封）
申請事由 (申請人必填)	本人 <input type="checkbox"/> 因原領中文學位(畢業)證書遺失 <input type="checkbox"/> 因原領中文學位(畢業)證書破損 <input type="checkbox"/> 因更名更改姓名 茲因學位(畢業)證書遺失（或毀損、更改姓名）申請核發學位（畢業）證明書，絕無虛報、重領之情事，若有不當使用，願負一切法律責任，特此切結。 具切結人：_____（簽章）日期：____年__月__日		
應附證件	1.身份證或戶口名簿影印本乙份 2.最近三個月內二吋正面半身相片 2 張 3.因更改姓名申請換發請檢附戶籍謄本（含記事） ※自申請日起約 3 個工作天取件。		
以下由承辦人填寫			
原領證書字號		核發證明書字號	
收件人	承辦人	註冊組組長	教務長

教註-03 更新表單日期：111 年 9 月

證件浮貼處

 二吋相片及身份證正、反面（或戶口名簿）影本