

南開科技大學保留入學學生重新入學申請表

申請日期： 年 月 日

部別 學制	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	<input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 碩士班	系科 年級 班級	_____系 _____年_____班
學號			姓名	
通訊處			聯繫 電話	電話：() _____ 手機：() _____
申請 原因	<input type="checkbox"/> 保留入學期限屆滿 <input type="checkbox"/> 保留入學原因消失 <input type="checkbox"/> 參加『青年教育與就業儲蓄帳戶方案』 <input type="checkbox"/> 退伍		證明 文件	<input type="checkbox"/> 退伍令 <input type="checkbox"/> 其他：_____
申請 事項	自 _____ 學年度 _____ 學期 入學		彈性 選系	<input type="checkbox"/> 是(限參加『青年教育與就業儲蓄帳戶方案』) <input type="checkbox"/> 否
注意 事項	一、本申請書限保留入學資格者保留期限屆滿或保留入學原因消失，申請重新入學時使用。 二、申請重新入學於保留入學期限屆滿前一個月開始至註冊截止日前提出(九月初或二月初)。 三、教務處將於開學前寄發繳費單及當年度新生註冊須知，請學生利用學號開通校務行政入口網帳號，並依規定辦理註冊繳費、選課、健康檢查等事宜。 四、若未依時間註冊將依規定取消入學資格，請務必多加留意。 五、男同學請加填「學生兵役申請表」並於規定期限前送至生活輔導組。			
申請人簽章：				
家長或法定代理人簽章：				
系(科)助理	系(科)主任		國際交流暨 兩岸事務中心	
			(限境外生用)	

行政流程：

註冊組承辦人	註冊組組長	教務長