

編號：

南開科技大學 學年度第 學期 加退選申請表

申請日期：_____

部別	<input type="checkbox"/> 日間部	<input type="checkbox"/> 進修部	學制	<input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 碩士班
姓名		學號		系科
班級		電話		手機

加 選

項目	班級名稱	選課代號	科目名稱	上課時間	系科主管核章	
①					原系	
					跨系	
②					原系	
					跨系	
③					原系	
					跨系	

退 選

項目	班級名稱	選課代號	科目名稱	上課時間	系科主管核章	
①					原系	
					跨系	
②					原系	
					跨系	

備註

※申請流程：
 ①原單位系科主管(或通識教育與外語教學中心、生輔組主管)→②跨單位系科主管 →
 ③課務組。
 ※凡已及格(或已抵免)之科目，若重選修讀及格，不得再列抵任何必修或選修科目學分數。

課務組
核 章