

簽核記錄列印

創稿文號： C1111205009

公文型態： 簽

傳送方式： 電子傳送

創稿日期： 2022-12-05 15:59

承辦單位： 教務處

承辦人： 洪翠鳳

附件說明： 111 (1) 第3次教務會議紀錄

主旨： 陳本校111學年度第1學期第3次教務會議紀錄，請核閱。

說明： 本校於111年12月5日上午10時召開111學年度第1學期第3次教務會議，會議紀錄如附件。

擬辦： 陳請鈞長核閱後存查，並同步以電子郵件寄送與會單位知悉。

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	教務處	辦事員 洪翠鳳	2022/12/05 15:59	待處理
簽辦意見：				
2	教務處	教務長 楊肅正	2022/12/05 16:09	串簽
簽辦意見： 陳閱				
3	秘書室		2022/12/06 08:50	串簽
簽辦意見： 【 <input checked="" type="checkbox"/> 秘書室 <input type="checkbox"/> 『陳宜黛』登記桌分文至承辦人】				
4	秘書室	主任秘書 孫立中	2022/12/06 17:28	串簽
簽辦意見： 陳核				
5	楊肅正副校長室	副校長 楊肅正	2022/12/06 17:29	串簽
簽辦意見： 陳核				
6	校長室	校長 林正敏	2022/12/07 21:58	決行
簽辦意見： {[校長室][林正敏]決行作業} 如擬				
7	教務處	辦事員 洪翠鳳	2022/12/07 21:58	流程終結
簽辦意見：				



C1111205009

南開科技大學 111 學年度第 1 學期第 3 次教務會議紀錄

時間：111 年 12 月 5 日(星期一)上午 10 時

地點：樸華樓 3 樓第 3 會議室

主席：楊教務長肅正

紀錄：洪翠鳳

出席人員：楊肅正教務長、江孟儒副教務長(曾惠敏書記代理)、劉冠佑研究發展長、陳怡華處長、周麗楨主任、江昭龍院長、鄭世平主任、許勝程主任、張淑敏主任、王之相主任、林萬忠主任、林我崇主任(傅毓儀副教授代理)、游守中主任、沈明河教授、王鵬凱助理教授，共 15 人

請假人員：陳俊良主任、陳振華主任、俞有華主任、林正敏院長、林美珠主任、蔡正章主任、曹登發副教授、施鴻琳助理教授、樂文靜助理教授級專業技術人員、林信志學生代表、盧泓諭學生代表，共 11 人

列席人員：張淑真組長、洪崇彬主任(陳雅柔書記代理)、李政道組長(請假)，共 3 人

壹、主席致詞：

各位委員大家好，本次會議主要有兩個議案需審議，一個是因應教育部新規定，有關總量管制資源考核專任教師列計，自 111 學年起，新增了「專任教師於所屬系所實際教授課程時數應大於其他系所之授課時數」之規定，這個新規定與本校現行教師授課超支鐘點與排課要點規範不同，故需修法，以使 111-2 排課時能符合新規定。另一案是最近剛好審完 111 年數位影音教材獎勵案，有些老師因教材使用目的不同，錄製的數位教材時數較短，無法完全合乎數位影音教材製作要點的規範，教務處也有收到一些老師的建議，希望 112 年起能依使用目的分類，可錄製不同長度的影音教材，因此提案將法規修正得更符合需求。因為這兩個議案比較急迫，因此加開本次教務會議審議。

貳、工作報告：

一、111 學年度第 1 學期第 2 次教務會議已於 111 年 10 月 24 日下午 2 時召開完畢，決議事項執行情形如下：

111 學年度第 1 學期第 2 次教務會議提案之執行情形回復表

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
第一案	111 學年度第 1 學期日間部、進修部新生、轉學生入學資格審查	照案通過。	註冊組	已造冊存檔。

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
	案，提請審議。			
第二案	111 學年度第 1 學期日間部、進修部各學制學生逾期未註冊、逾期未復學、修業期滿仍未修畢應修科目及學分數退學案，提請審議。	確認後通過。	註冊組	系統已註記，並寄發退學通知單。外籍生退學名單，已請國際交流中心辦理後續通報相關作業。
第三案	110 學年度第 2 學期日間部、進修部畢業人數統計表，提請核備。	同意核備。	註冊組	已依名冊製作學位證書並造冊存檔。
第四案	修正「南開科技大學學生修讀雙主修實施辦法」，提請討論。	照案通過。	註冊組	本案業經教育部 111 年 11 月 15 日核備，並於 111 年 11 月 21 日公布施行。
第五案	修正「南開科技大學學生修讀輔系實施辦法」，提請討論。	照案通過。	註冊組	本案業經教育部 111 年 11 月 14 日核備，並於 111 年 11 月 21 日公布施行。
第六案	新訂「南開科技大學產學攜手合作計畫專班解約或停止契約要點」，提請審議。	一、修正後通過，如【附件六-1】。 二、修正內容： (一)第二點第三項修正為：學生自行申請休學、退學	註冊組	本案已於 111 年 11 月 3 日陳請校長核定後公布施行。

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
		或轉學經核准者。 (二)新增第十點 「本要點如有未盡事宜，悉依教育部產學攜手合作計畫及相關規定辦理。」 (三)原第十點依序遞移為第十一點。		
第七案	修正「南開科技大學學期成績更正辦法」，提請審議。	照案通過。	註冊組	本案已於 111 年 11 月 3 日陳請校長核定後公布施行。
第八案	修正「南開科技大學學生提高編級申請表」、「南開科技大學修讀跨領域學程申請表」、「南開科技大學核發跨領域學程證書申請表」及「南開科技大學學生提前畢業申請表」，提請審議。	照案通過。	註冊組	已送秘書室企考組文件管制更新資料。
第九案	擬修訂科技學院重點學程「車輛與機電產業技術學程」111 學年度入學修課規定草案，提請審議。	照案通過。	科技學院	已將「車輛與機電產業技術學程」修課規定上傳科技學院網站公告實施。

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
第十案	擬修訂科技學院院重點學程「智慧科技與綠色節能學程」111 學年度入學修課規定草案，提請審議。	照案通過。	科技學院	已將「智慧科技與綠色節能學程」修課規定上傳科技學院網站公告實施。
第十一案	擬訂定科技學院「車輛產業與數位科技微學程」修課要點，提請審議。	照案通過。	科技學院	已將「車輛產業與數位科技微學程」修課要點上傳科技學院網站公告實施。
第十二案	擬修訂本校「南開科技大學福祉科技與服務管理校特色學程修課規定」(111 學年度入學適用)，提請審議。	照案通過。	福祉中心	已公告於福祉中心網頁，並已通知各教學單位。
第十三案	111 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會會議紀錄核備案。	同意核備。	課務組	已公告於課務組網頁。

二、課務組報告：

- (一) 依據「教育部技專校院總量資源條件考核各項列計原則說明」，111 學年新增「專任教師於所屬系所實際教授課程時數應大於其他系所之授課時數」之規定，請系上及專任老師於排定 111 學年度第 2 學期專任教師授課時數時，注意此項新規定，也請轉知系上專任老師檢核新學期授課時數須符合規定。
- (二) 111 學年度研究所新生已至「臺灣學術倫理教育資源中心」平台，完成 6 小時線上「學術倫理」必修課程，且考取通過修業證明，共計 51 名。休閒事業管理系研究所、長期照顧與管理系福祉科技與服務管理在職碩士班各有 1 位研究生尚未取得修業通過證明，請系上協助學生完成

6 小時線上「學術倫理」必修課程，並取得修業證明。以利後續進行碩士論文研究。

(三) 各開課單位應於 111 年 12 月 7 日(星期三)前完成 111 學年度第 2 學期所有課程登錄開課系統維護作業。

(四) **111 學年度第 2 學期【日間部】網路選課程作業日程**

※日間部四技、五專：

1. 第一階段：篩選機制

選課系統開放時間：【111 年 12 月 12 日（星期一）晚上 7 時 00 分】

選課系統關閉時間：【111 年 12 月 18 日（星期日）晚上 10 時 00 分】

2. 第一階段：篩選結果(查詢我的課表)

選課系統開放時間：【111 年 12 月 26 日（星期一）上午 8 時 00 分】

選課系統關閉時間：【112 年 1 月 2 日（星期一）晚上 10 時 00 分】

3. 第二階段：即時選課機制(1.開放重補修低年級課程 2.含日間部研究所)

選課系統開放時間：【111 年 12 月 26 日（星期一）中午 12 時 30 分】

選課系統關閉時間：【112 年 1 月 2 日（星期一）晚上 10 時 00 分】

111 學年度第 2 學期【進修部】網路選課程作業日程

※進修部(夜間班)四技：即時選課機制

1. 第一階段：

選課系統開放時間：【111 年 12 月 13 日（星期二）中午 12 時 30 分】

選課系統關閉時間：【111 年 12 月 18 日（星期日）晚上 10 時 00 分】

2. 第二階段：(1.開放重補修低年級課程 2.含在職研究所)

選課系統開放時間：【111 年 12 月 26 日（星期一）中午 12 時 30 分】

選課系統關閉時間：【112 年 1 月 2 日（星期一）晚上 10 時 00 分】

(五) 111 學年度第 2 學期進修部(假日班)採系統直接配課的方式。

參、提案討論：

第一案（提案單位：教務處註冊組）

案由：修正「南開科技大學學生轉系(科、組)辦法」，提請審議。

說明：

- 一、為使轉系制度較有彈性空間，爰修正第三條第一項第二、三及五款。
- 二、為使轉系(科、組)資格更為明確，爰將現行第七條條文移列，並增列第八至十款條文。
- 三、尊重學生興趣，提供多元學習機會，並參酌他校做法，爰刪除第六條第一項第二款各系(科、組)轉出人數限制。
- 四、其餘條文依本校作業現況或需求酌作文字修正。
- 五、檢附「南開科技大學學生轉系(科、組)辦法」(修正對照表、修正草案、修

正案)，如【附件一】。

決議：照案通過。

第二案（提案單位：教務處課務組）

案由：修正「南開科技大學教師授課超支鐘點與排課要點」，提請審議。

說明：

- 一、依據 111 年 11 月 21 日教育部技專校院總量資源條件考核之各項列計原則說明，增訂專任教師每學期於主聘系(所、學位學程)授課規定。
- 二、檢附「南開科技大學教師授課超支鐘點與排課要點」(修正對照表、修正草案、修正案)，如【附件二】。

決議：照案通過。

第三案（提案單位：教務處教師發展與教學資源中心）

案由：修正「南開科技大學課程數位影音教材製作要點」，提請審議。

說明：

- 一、為將教師製作之數位影音教材依用途分類及智慧財產權之合理使用，爰修正本要點。
- 二、檢附「南開科技大學課程數位影音教材製作要點」(修正對照表、修正草案、修正案)，如【附件三】。

決議：照案通過。

肆、散會：約上午 10 時 40 分