

111 學年度第 2 學期 教務處週訊

公告對象：進修部假日班學生

週次：第六週 112 年 3 月 18 日(星期六)至 112 年 3 月 24 日(星期五)

公告內容如下：

【課務組】

(一) 112 年第 1 梯全國技術士技能檢定次於 112 年 3 月 19 日(星期日)舉行，當天進修部(假日班)可以使用到教學大樓 2 樓整層、教學 D116-1 及教學 D116-2 教室(請上課同學勿大聲喧嘩吵鬧)。當天鐘聲已提供給全國技術士檢定使用，故上下課時間請任課老師自主管理。

(二) 依本校行事曆 **112 年 3 月 25 日(星期六)**，雖國定補班日但仍應正常上課。(補 4 月 3 日(星期一)調整放假)。

(三) **因 3 月 25 日(星期六)部份班級教室衝堂**，請有選下列課程之同學依「**3 月 25 日(六)上課教室**」上課，教室調整如下：

| 開課單位 | 開課班級 | 選課代號 | 科目 | 教師 | 原上課時間 | 原教室 | 3 月 25 日(六) 上課教室 |
|----------|---------|------|-----------------|-------------|-------------------|---------------|----------------------|
| 車輛工程系 | 日四技車三甲 | 1003 | 先進車輛車身電系與空調診斷實務 | 陳鏡燦 | (一)1-4 | F101 底盤暨綜合保養 | 工程 E327 |
| 車輛工程系 | 日四技車二甲 | 0982 | 汽車綜合診斷與故障排除 | 施保重 | (一)1-4 | F103 快保實習工廠 | V101 車輛工廠 |
| 多媒體動畫應用系 | 日四技動畫三甲 | 0609 | 電子商務 | 陳怡華 | (一)5-7 | I201 校共同電腦教室三 | I203 校共同電腦教室四 |
| 行銷與流通管理系 | 進四技行銷二甲 | 0537 | 消費者行為 | 周家慧 | (一)11-12 (二)11 | 教學 D203 | 教學 D303 |
| 行銷與流通管理系 | 進四技行銷二甲 | 0541 | 通路管理 | 楊烈岱 | (一)13-14 | 教學 D203 | 教學 D303 |
| 行銷與流通管理系 | 進四技行銷四甲 | 0554 | 財務管理 | 顧為元 | (一)12-13 | 教學 D204 | 教學 D304 |
| 長期照顧與管理系 | 進四技長照二甲 | 0425 | 社會團體工作 | 陳正益 | (一)11-13 | 教學 D212 | 教學 D312 |
| 休閒事業管理系 | 進四技休閒一甲 | 0308 | 旅館專業實務 | 林柏宏/ 簡郁穎 | (一)5-7 | 教學 D202 | 教學 D207 |
| 餐飲管理系 | 進四技餐管二甲 | 0891 | 餐飲行銷 | 林美珠/ 林志鴻 | (一)11-13 | 教學 D205 | 教學 D305 |
| 餐飲管理系 | 進四技餐管二甲 | 0892 | 餐飲服務品質管理 | 廖煥森 | (一)14(五)1 1-12 | 教學 D205 | 教學 D305 |

| 開課單位 | 開課班級 | 選課代號 | 科目 | 教師 | 原上課時間 | 原教室 | 3月25日(六) 上課教室 |
|-------------|----------|------|--------------|-----|----------|-----------------|------------------|
| 餐飲管理系 | 進四技餐管四甲 | 0910 | 餐飲採購管理實務 | 張慧君 | (一)11-13 | 教學 D206 | 教學 D306 |
| 通識教育與外語教學中心 | 日四技科技外語三 | 1258 | 英檢證照實務 | 溫素美 | (一)5-6 | 教學 D214 | 教學 D314 |
| 通識教育與外語教學中心 | 日四技管理通識二 | 1220 | 性別平權 | 周麗楨 | (一)7-8 | 教學 D214 | 教學 D314 |
| 通識教育與外語教學中心 | 日四技科技通識一 | 1245 | 禮節與倫理 | 吳昭瑰 | (一)5-6 | 教學 D116-1(中型教室) | 工程 E327 |
| 通識教育與外語教學中心 | 日四技管理通識一 | 1218 | 人文素養 | 吳昭瑰 | (一)7-8 | 教學 D116-1(中型教室) | 工程 E327 |
| 通識教育與外語教學中心 | 日四技科技通識一 | 1293 | 中國文學欣賞與習作(二) | 黃瓊誼 | (一)7-8 | 教學 D212 | 教學 D216 |
| 通識教育與外語教學中心 | 進四技科技外語一 | 1261 | 英文(二) | 李鈺媛 | (一)11-12 | 教學 D116-1(中型教室) | 教學 D216 |

- (四) 為尊重智慧財產權，請使用正版之教科書，切勿影印複製與下載散播未經授權之著作，以免因侵害他人著作權而觸法。
- (五) 請同學妥善保管帳號密碼，請勿隨意告知他人，以免權益受損。
- (六) 確認選課：同學完成選課後(含網路選課、人工加退選申請)，請務必再上網確認所選課程是否正確無誤，並請注意本學期實際選課修習學分數(必、選修合計)是否符合規定。
- (七) 有申請抵免及退選同學注意每學期選課有九學分下限標準，請同學遵守並檢查本學期是否未達選課九學分，如有疑問者請至課務組詢問。
- (八) 上課教室如要申請臨時異動，白天請至課務組、夜間請至聯合辦公室教務處值班人員辦理異動登記，並請於黑板上留言。
- (九) 學校重要業務宣導或訊息發布已透過各班幹部協助宣導並刊登週訊與網頁公告，請同學多方留意。

【教師發展與教學資源中心】

(一) 期初教師教學評量調查作業：

1. 評量系統開放時間：112年3月13日(一)起開放至3月27日(一)。
2. 由南開網頁進入「校務行政資訊系統」-「教師評量登錄作業」。
3. 此評量係依據每位同學本學期所選課程之所有教師進行調查。
4. 為求評量樣本的有效性，請每位同學務必上網進行評量調查，各班執行率需至少達80%之要求。
5. 調查表中之選擇題需全部填寫。

【註冊組】

(一) 請111學年應屆畢業生(不含延修生)每人繳交「2張兩吋照片」(背面請註明班級、學號、姓名)及「相片電子檔(檔案格式為jpg)」，並以班級為單位，由各班派員統一收齊並依座號順序排列整齊，收集照片時請「特別」注意：

1. 「兩吋照片2張」—背面請以「油性筆」註明班級、學號、姓名，每個人的2張照片請人頭像對著人頭像合上收齊，避免原子筆水未乾，印到另一張照片，照片一旦有污漬，即無法做為畢業證書使用。
2. 相片電子檔請以學號命名，例如：108BC001.jpg 並彙整成一片光碟後，光碟封面上註明班級。

上述資料請各班派員統一收齊後，繳至樸華樓2樓註冊組(日間部)或教學大樓1樓D109聯合辦公室(進修部夜間班—四技、進修部假日班—二專、二技)，繳交日期：即日起至112年3月31日(星期五)止。

此照片為畢業證書之用，未繳交者將無法如期領取畢業證書，攸關自身權益請於期限內繳交。

(二) 本校112學年度碩士班暨碩士在職專班考試入學招生簡章，已公告於本校招生資訊專區，歡迎介紹親友報考，下載簡章網址：<https://nkrc.nkut.edu.tw/front/news/news.php?ID=bmt1dF9yYyZuZXdz&Sn=1001>。通訊報名日期：112年2月20日(星期一)至112年4月6日(星期四)止，現場報名日期：112年2月20日(星期一)至112年4月13日(星期四)止【112年4月3日至5日為本校休假日，未受理現場報名】。