

# 簽核記錄列印

創稿文號： C1130904007

公文型態： 簽

傳送方式： 電子傳送

創稿日期： 2024-09-04 13:39

承辦單位： 教務處

承辦人： 陳雅柔

附件說明： 113 (1) 第1次教務會議紀錄

主旨： 陳本校113學年度第1學期第1次教務會議紀錄，請核閱。

說明： 本校於113年8月27日下午3時召開113學年度第1學期第1次教務會議，會議紀錄如附件。

擬辦： 陳請鈞長核閱後存查，並同步以電子郵件寄送與會單位知悉。

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	教務處	書記 陳雅柔	2024/09/04 13:39	待處理
簽辦意見：				
2	教務處	教務長 江孟儒	2024/09/04 14:56	串簽
簽辦意見：擬請核示。				
3	秘書室		2024/09/05 08:09	串簽
簽辦意見：【 <input checked="" type="checkbox"/> 秘書室 <input type="checkbox"/> 『陳宜黛』登記桌分文至承辦人】				
4	綜合業務組	代理組長 陳宜黛	2024/09/05 08:11	串簽
簽辦意見：擬請核示				
5	秘書室	主任秘書 林憲茂	2024/09/06 09:00	串簽
簽辦意見：陳閱				
6	楊肅正副校長室	副校長 楊肅正	2024/09/06 11:18	串簽
簽辦意見：陳核				
7	校長室	校長 江昭龍	2024/09/06 12:51	決行
簽辦意見：{ [校長室][江昭龍]決行作業 } 如擬				



\*C1130904007\*

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
8	教務處	書記 陳雅柔	2024/09/06 12:51	流程終結
簽辦意見：				



\*C1130904007\*

## 南開科技大學 113 學年度第 1 學期第 1 次教務會議紀錄

時間：113 年 8 月 27 日(星期二) 下午 3 時 00 分

地點：樸華樓 3 樓第 3 會議室

主席：江教務長孟儒

紀錄：陳雅柔

出席人員：江孟儒教務長兼通識外語中心主任、劉冠佑研究發展長、許勝程處長、梁瑛心院長、黃德劭主任、陳振華主任、鄭世平主任、俞有華主任、楊肅正院長、張淑敏主任、許志滄主任、王之相主任、黃郁婷副教授、劉思竹副教授，共 14 人。

請假人員：林炎成教授、孫立中副教授、歐錦文副教授、柯丞安學生代表、王子濬學生代表，共 5 人。

### 壹、會議開始

### 貳、工作報告：

一、112 學年度第 2 學期第 3 次教務會議已於 113 年 7 月 16 日下午 1 時 30 分召開完畢，決議事項執行情形如下：

#### 112 學年度第 2 學期第 3 次教務會議提案之執行情形回復表

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
第一案	112 學年度第 2 學期學業成績不及格達退學標準名單，提請審議。	確認後通過。	註冊課務組 (註冊)	系統已註記，並寄發退學通知單。
第二案	教師申請更正 112 學年度第一學期授課課程學期成績案，提請審議。	照案通過。	註冊課務組 (註冊)	已完成成績更正作業。
第三案	修正「南開科技大學學則」，提請討論。	一、修正後通過。 二、刪除第五條第一項第五款第二目及第七目，其餘各目序號遞移。 三、原第五條第一項第五款第三目內容修正為：大學部四年制及二年制學生，每學期修習學分數不得少於九學分，不得多於二十八學分。 四、原第五條第一項第五款第五目內容修正為：專科部五年制後二學年及二年制學生，每	註冊課務組 (註冊)	本案擬於 113-1 校務會議審議，俟校務會議通過後進行報部作業。

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
		學期修習學分數不得少於九學分，不得多於三十二學分。		
第四案	本校管理學院各系 113 學年度入學日間部四技一年級學生 I.E.E.E.基本能力指標及公告看板，提請審議。	照案通過。	註冊課務組 (註冊)	已存檔備查。
第五案	有關新設休閒事業管理系四年制產學合作學士海外青年技術訓練班乙案，提請審議。	照案通過。	註冊課務組 (註冊)	已依相關規定辦理。
第六案	本校學位證書格式，提請討論。	一、本校數位學位證書採無照片格式。 二、本校 113 學年度起之畢業生，紙本學位證書取消照片格式，保留鋼印。	註冊課務組 (註冊)	已請中英打字印刷行重新排版，俟確認無誤後進行後續相關作業。
第七案	修正「南開科技大學開課暨學生選課辦法」，提請審議。	一、修正後通過。 二、第四條第一項第一款第三目內容修正為：五專學制四年級、五年級或二專學制學生，經系主任評估必要性及教務處同意後，得修讀四技學制或二技學制課程。	註冊課務組 (課務)	本案已於 113 年7月 29日陳請 校長核定後公布施行。
第八案	修正「南開科技大學學生抵免科目辦法」，提請審議。	照案通過。	註冊課務組 (課務)	本案已於 113 年7月 29日陳請 校長核定後公布施行。
第九案	112 學年度第 2 學期第 1 次校課程委員會會議紀錄核備案。	准予核備。	註冊課務組 (課務)	已公告於課務組網頁。
第十案	112 學年度第 2 學期第 2 次校課程委員會會議紀錄核備案。	准予核備。	註冊課務組 (課務)	已公告於課務組網頁。
第	112 學年度第 2 學期第 3	准予核備。	註冊課	已公告於課

序號	案由	決議	承辦單位	執行情形
十一案	次校課程委員會會議紀錄核備案。		務組 (課務)	務組網頁。

**參、提案討論：**

**第一案（提案單位：教務處註冊組）**

案由：教師申請更正 112 學年度第二學期授課課程學期成績案，提請審議。

說明：

- 一、截至 113 年 8 月 13 日止，計有 1 名教師提出申請更正 112 學年度第二學期授課課程學期成績。
- 二、學期成績更正名冊，如【附件一】。
- 三、俟本次會議通過後，依本校學期成績更正辦法第六條，由註冊組統一進行後續成績更正作業。

決議：照案通過。

**肆、散會：約下午 3 時 30 分**