

112 學年度第 2 學期 開學課務各項訊息及作業時程公告

一、正式上課日期：

1. 日間部、進修部(夜間班)：2月26日(星期一)開學，日間部上午第1、2節(08:20~10:10)為導師時間，第3節(10:20)起正式上課(轉學生第3、4節請參加轉學生講習，地點：樸華樓3樓第二會議室)；進修部(夜間班)第1節(18:25~19:10)為導師時間，第2節(19:15)起正式上課。
2. 進修部(假日班)：2月24日(星期六)第1節(13:00~13:45)為導師時間，自第2節(13:50)起開始正式上課。
3. 各學制若排定課程於假日上課者，亦須於2月24日(星期六)起開始上課。

二、2月28日(星期三)和平紀念日放假一日。

三、「舊生班級學生選課總表」資料(於1月24日列印)放置各班級點名板，請班級導師協助督導班上同學檢視目前選課情況，儘速於網路加退選時間完成選課作業。

四、日四技一年級「英文」為分級編班課程，日五專一、二、三年級「體育」課程等，統一由學校配課，請同學勿自行退選該課程。

五、合班開設之必修課程，請同學務必自行上網加選：

日及進四技「人文素養」、「禮節與倫理」、「身心健康」、「資訊科技」、「社會關懷」-110學年度之前入學適用、「性別平權與社會關懷」-111學年度之後入學適用、「國際視野」-110學年度之前入學適用、「國際視野與永續發展」112學年度之後入學適用、日四技一年級「體育」、日四技二年級「職場英語」等課程採合班上課，請同學務必上網加選該課程。

六、日及進四技一年級「中國文學欣賞與習作」、進四技一年級「體育」、「英文」等學年必修合班課程，由系統自動代入(上學期上課班級與下學期相同)，請同學勿自行退選該課程。

七、各班級開設選修課程及日五專四年級「通識課程」選修課程，請同學自行上網加選選修課程。

八、轉(復)學生若已於入學時辦理課程抵免核准通過，務必上網完成選課及確認課程作業；並請上網確認抵免(免修)課程已完成退選。

九、已修習及格或已辦抵免核准之科目不得再重複修課，如重複修課成績及格者，除學分不予採計外亦不得列抵任何科目。

十、課程抵免應符合教育部之規定，科目名稱相同，或教學內容相同(近)或性質相同(近)，無法明確判斷時，申請時應提供課程大綱供檢視查核。

十一、為尊重智慧財產權，請使用正版之教科書，切勿影印複製與下載散播未經授權之著作，以免因侵害他人著作權而觸法。

十二、學生每學期修習學分數限制：

| 部 別、年 級 | 學分下限 | 學分上限 |
|------------|-------|-------|
| 日五專一、二、三年級 | 20 學分 | 32 學分 |
| 日五專四、五年級 | 9 學分 | 32 學分 |
| 日四技一、二年級 | 16 學分 | 28 學分 |
| 日四技三、四年級 | 9 學分 | 28 學分 |
| 日、進研究所一年級 | 6 學分 | 18 學分 |
| 進四技 | 9 學分 | 28 學分 |
| 進二專、進二技 | 9 學分 | 28 學分 |

十三、課程抵免作業請學生全部使用線上抵免作業，除下列無法線上抵免事項者，方可使用紙本抵免。

- 1.必修課程補不足學分申請。
- 2.當學期入學之新(轉)學生欲申請提高編級者。
- 3.服務學習、勞作教育抵免。
- 4.兵役或身心障礙等申請全民國防教育科目免修。

十四、課程抵免如原修2學分欲抵免3學分，不足1學分請學生加修本校性質內容相近課程，及格後請依「課程申請類別」辦理必修課程補不足學分申請。課程申請類別：專業科目(系上審查)、通識科目、英文科目(通識教育與外語教學中心審查)、全民國防教育科目(生輔組依課程實質內容審定)、體育科目(通識教育與外語教學中心依課程實質內容審定)。

十五、開學課務各項作業時程：

| 項目 | | 對象 | 作業時間 | 備 註 |
|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 開學正式上課 | | 日、進(夜間班)學生 | 2/26(一) | ----- |
| | | 進(假日班)學生 | 2/24(六) | 各學制若排定課程於假日上課者，亦須於2月24日(星期六)起開始上課。 |
| 科目抵免 | | 日、進(夜間班)學生 | 2/19(一) 08:00 起 ~3/10(日) 22:00 止 | 1. 請使用線上抵免系統進行申請。 2. 白天(08:00~17:00)：樸華樓二樓課務組。 電話：049-2563489 ext..1303、1304 3. 夜間及假日：教學大樓一樓聯合辦公室【D109】。 電話：049-2563489 ext.1372 |
| | | 進(假日班)學生 | 2/19(一) 08:00 起 ~3/10(日) 22:00 止 | |
| 第3階段：網路選課 | | 日學生(不含研究所) | 2/26(一) 08:30 起 ~3/3(日) 24:00 止 | 1. 系統問題請洽圖資處資訊系統組 電話：049-2563489 ext.1315、1316 2. 課程問題請洽各開課單位。 3. 課務組聯絡電話 白天：049-2563489 ext..1303、1304 夜間及假日：049-2563489 ext..1372 |
| | | 進(夜間班)學生 | 2/26(一) 18:30 起 ~3/3(日) 24:00 止 | |
| | | 研究所學生 | 2/26(一) 18:30 起 ~3/3(日) 24:00 止 | |
| | | 進(假日班)學生 | 2/24(六) 13:00 起 ~2/25(日) 24:00 止 | |
| 第4階段：網路選課 | | 日、進(夜間班)學生 (含研究所) | 3/4(一) 06:00 起 ~3/8(五) 21:30 止 | |
| | | 進(假日班)學生 | 2/26(一) 06:00 起 ~3/3(日) 18:00 止 | |
| 第4階段：人工加退選 | 本系課程 1. 跨學制 2. 跨年級 3. 跨部 | 日、進(夜間班)學生 (含研究所) 【收件單位】：各系所 | 3/4(一) 08:00 起 ~3/8(五) 21:30 止 | 系上課程請至各系辦公室辦理。 |
| | 跨系(院)課程 | 日、進(夜間班)學生 (含研究所) 【收件單位】：課務組 | 3/4(一) 08:00 起 ~3/8(五) 21:30 止 | 1. 白天時間(08:00~17:00)：至樸華樓二樓課務組申請。 電話：049-2563489 ext..1303、1304 2. 夜間及假日：至教學大樓一樓聯合辦公室【D109】申請。 電話：049-2563489 ext..1372 |
| | 1. 跨系(院) 2. 跨學制 3. 跨年級 4. 跨部 | 進(假日班) 【收件單位】：課務組 | 3/2(六) 13:00 起 ~3/3(日) 18:00 止 | |
| 整學期調課申請 | | 日、進(夜間班)學生 (含研究所) | 3/11(一)起~3/15(五)止 | ----- |
| | | 進(假日班)學生 | 3/9(六)起~3/10(日)止 | ----- |
| 課務各項申請表彙整 | | 日、進學生 | 3/18(一)起~3/22(五)止 | ----- |
| 加退選後學時費、電腦實習費核算(多退少補) | | 日、進學生 | 3/25(三)開始作業 | ----- |